



 COMUNITÀ DELLE GIUDICARIE

Le Comunità di Valle sono enti intermedi tra la Provincia autonoma di Trento ed i Comuni. La Comunità delle Giudicarie si estende per circa un quinto del territorio provinciale, con un'altitudine che varia dai 302 sino ai 3558 m. s.l.m. della Presanella, massiccio che fronteggia le Dolomiti, nel cuore del Parco Naturale Adamello Brenta. Dal 1° gennaio 2015, le Giudicarie comprendono 25 Comuni, a costellare i bacini imbriferi del Sarca e del Chiese.

OGGETTO: AVVISO DI PREINFORMAZIONE CON INVITO A MANIFESTARE INTERESSE AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE NELL'AMBITO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI CUSTODIA E GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL CENTRO DI RACCOLTA DI TIONE E ATTIVITA' DI SOSTITUZIONE DEL PERSONALE DEL "PROGETTONE", ai sensi del combinato disposto degli artt. 59, comma 5 e 70, comma 2, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. dando atto altresì che la procedura sarà riservata, ai sensi dell'art. 112 del D.Lgs. n. 50/2016, alle Cooperative Sociali di tipo "B" di cui alla Legge 381/91.

Data di pubblicazione nel profilo del committente: 13 ottobre 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE RENDE NOTO

a tutti gli operatori economici interessati, che il Servizio Igiene Ambientale della Comunità delle Giudicarie intende indire una procedura negoziata, ai sensi degli artt. 21 e 36 ter1 della L.P. 23/1990 in combinato disposto con l'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016, da affidare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come previsto dall'art. 16 comma 2 lettera c) della legge provinciale n. 2 del 2016, mediante Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della Provincia di Trento SAP-SRM (Mercurio), ai sensi dell'art. 17 della citata L.P. 2/2016, per l'affidamento del "servizio di custodia e gestione amministrativa del Centro di Raccolta di Tione e attività di sostituzione del personale del "Progettone".

Il presente avviso consiste in un'indagine esplorativa del mercato, finalizzata all'individuazione, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità, di operatori economici da invitare successivamente a presentare la propria offerta, in base alla vigente normativa provinciale e nazionale in materia di contratti pubblici.

La presentazione di manifestazioni di interesse ha il solo scopo di comunicare allo scrivente la disponibilità ad essere selezionati, al fine di individuare una rosa di operatori economici ai quali inviare richiesta di offerta (RdO).

Alla presente indagine di mercato non consegue la formazione di una graduatoria di merito o l'attribuzione di punteggi. La partecipazione a tale indagine non determina, pertanto, in capo all'operatore economico alcun diritto ad indennizzo o rimborso dei costi eventualmente sostenuti, o altra pretesa di qualsivoglia natura.

Art. 1 – Amministrazione aggiudicatrice e Responsabile Unico del Procedimento

Denominazione: Comunità delle Giudicarie

Sede legale: Via P. Gnesotti, n.2 - 38079 – Tione di Trento – TN

C.F. 95017360223 – **P.IVA.** 02148200229

Sede operativa: Servizio Igiene Ambientale c/o Centro Integrato per i Rifiuti di Zuclo, comune di Borgo Lares

Attività del Servizio: gestione dei rifiuti urbani e assimilati

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Ivan Maria Castellani - 0465/328999

Posta elettronica certificata: c.giudicarie@legalmail.it

Codice NUTS: ITH20

Profilo del committente su cui sarà disponibile la documentazione di gara (oltre alla piattaforma telematica):

<https://www.comunitadellegiudicarie.it/Tematiche/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-gara-e-contratti/Atti-delle-amministrazioni-aggiudicatrici-e-degli-enti-aggiudicatori-distintamente-per-ogni-procedura/>

Art. 2 - Oggetto dell'affidamento

Per attività di "custodia e gestione amministrativa" dei Centri di Raccolta si intende :

- apertura e chiusura della porta carraia del centro (cancello) secondo gli orari stabiliti dall'apposito calendario;

- assistenza alla utenze fruitrici per tutta la durata di apertura del centro solitamente articolata in turni di 4 ore o 4+3,5 ore (nel caso sia prevista la presenza simultanea di due operatori) salvo diversa indicazione;
- apertura e chiusura giornaliera dei coperchi dei container mediante azionamento manuale della pompa degli stessi;
- contabilizzazione del numero giornaliero degli accessi suddivisi per utenze domestiche e non domestiche eventualmente anche su supporto informatico;
- compilazione degli allegati IA delle utenze non domestiche mediante il sistema informatico messo a disposizione dalla Stazione Appaltante (accesso piattaforma informatica, individuazione dell'utenza, inserimento del quantitativo di rifiuto conferito);
- segnalazione tramite apposita procedura dello stato di riempimento dei container e delle varie unità di carico;
- segnalazione tramite apposita procedura di eventuali problematiche riferibili alle attrezzature (rotture, manomissioni, ecc.);
- pulizia ordinaria sia degli spazi dedicati allo stoccaggio che del manufatto dedicato all'edificio servizi;

Per quanto riguarda la richiesta di sostituzione del personale del "Progettone" prevista dalla voce C8.003 si specifica che la richiesta verrà formulata direttamente dal personale della Cooperativa che gestisce tale personale con un preavviso minimo di 1 settimana per le ferie e 1 giorno per le malattie.

Il personale dovrà essere adeguatamente formato secondo le seguenti modalità :

- primo impiego = prima della prima messa in servizio i lavoratori dovranno prendere parte ad almeno 2 (due) momenti formativi di 4 ore da svolgersi presso la sede del Servizio Igiene Ambientale. La stazione appaltante metterà a disposizione gratuitamente l'aula, il personale ed eventuale idoneo materiale informativo o didattico. Successivamente le stesse unità lavoratrici dovranno essere impiegate per almeno 4 turni di apertura in affiancamento ad altri operatori. L'onere per l'attività di formazione resterà in capo alla ditta appaltatrice e non darà diritto ad alcun compenso aggiuntivo.

- formazione continua = tutto il personale dovrà prendere parte ad almeno 1 (uno) momento formativo di 4 ore all'anno da svolgersi presso la sede del Servizio Igiene Ambientale. La stazione appaltante metterà a disposizione gratuitamente l'aula, il personale ed eventuale idoneo materiale informativo o didattico. In questo caso l'onere per l'attività di formazione sarà remunerato con la specifica voce di computo.

Il servizio dovrà essere svolto :

- presso tutti i Centri di Raccolta gestiti dalla Comunità delle Giudicarie per quanto riguarda l'attività di sostituzione del personale del Progettone di cui alla voce C8.004 dell'allegato Computo e la gestione dei centri di raccolta per turni di apertura di 4,0 ore di cui alla voce C8.001;
- presso il Centro di Raccolta di Tione per quanto riguarda la gestione per due turni di apertura 4+3,5 ore di cui alla voce C8.003 dell'allegato Computo;

A seguito dell'analisi del mansionario del contratto di riferimento, è stato stabilito che il personale impiegato dovrà essere inquadrato con il livello A2 del CCNL per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario, assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo.

Resta facoltà delle ditta appaltatrice assumere il personale con inquadramenti più alti senza che questo determini l'adeguamento dei prezzi previsti dal presente appalto.

Al fine di garantire un servizio di qualità che permetta di perseguire gli obiettivi prefissati, soprattutto per quanto riguarda la graduale "informatizzazione" delle procedure di gestione dei singoli Centri di Raccolta, tutto il personale impiegato dovrà essere in possesso, senza possibilità di deroga, dei seguenti requisiti:

- idoneità psichica soprattutto per quanto riguarda la capacità di relazione con le utenze fruitrici del centro;
- idonea capacità di comunicazione e divulgazione di alcune elementari regole di utilizzo del centro;
- capacità di apprendimento adeguata a garantire il rispetto delle direttive e procedure impartite (in questo senso assume particolare importanza la capacità critica nel valutare le condizioni di sicurezza minime che devono avere le attrezzature in uso (scale, container, ecc.);
- idoneità fisica compatibile con le attività richieste : apertura e chiusura dei coperchi dei container mediante azionamento manuale delle pompe, saliscendi delle scale presenti nei centri, pulizia ordinaria del centro, ecc.;
- capacità di utilizzo dei personal computer messi a disposizione dalla stazione appaltante con il fine di apprendere l'utilizzo della posta elettronica e il programma gestionale Garbage CRM;
- autonomia di spostamento compatibile con gli orari di apertura dei Centri di Raccolta

La Stazione Appaltante potrà richiedere, in presenza di personale con evidenze carenze in relazione ai requisiti specificati al punto precedente, la sostituzione dello stesso.

Sotto il profilo del dimensionamento del servizio si specifica che :

- i 714 turni (su base biennale) di 4+3,5 ore previsti dalla voce C8.002 sono stati determinati prevedendo 7 turni (2 turni il lunedì pari a 2 operatori + 5 turni dal martedì al sabato per un operatore che affianchi l'operatore del Progettone) x 51 settimane anno di apertura x 2 anni;

Art. 3 – Valore massimo stimato dell'affidamento

Il valore a base di gara, ovvero il valore massimo dell'affidamento, è stimato in **200.735,26 euro**, comprensivo di oneri della sicurezza per **2.307,84 euro**, esclusi oneri fiscali.

Art. 4 – Durata dell'appalto

La durata contrattuale è prevista per **24 (ventiquattro) mesi** con inizio presunto il **1 gennaio 2021** e termine **31 dicembre 2022**.

Art. 5 – Criterio di aggiudicazione

La procedura di aggiudicazione verrà espletata tramite una negoziazione telematica con l'utilizzo della piattaforma di e-procurement della Provincia Autonoma di Trento denominata Mercurio, ai sensi dell'art. 30 del D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg e aggiudicata con dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 28, comma 2 lettera a), del D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg, degli artt. 16 e 17 della L.P. 2/2016 in combinato disposto con l'art. 95, comma 3, lettera a) del D.Lgs. 50/2016. La stazione appaltante provvederà alla verifica delle offerte anomale così come previsto dall'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016. Si sottolinea che nella fase di elaborazione della propria offerta l'operatore economico dovrà tener conto che il costo del personale non potrà essere inferiore ai minimi salariali retributivi previsti dal CCNL per le "lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo delle cooperative sociali" applicando come base le tabelle elaborate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come successivamente adeguato con quanto previsto dal contratto di secondo livello provinciale delle Cooperative Sociali della Provincia di Trento.

Art. 6 – Requisiti e condizioni di partecipazione e accreditamento

Per poter manifestare interesse e formulare l'eventuale offerta il concorrente dovrà possedere i seguenti requisiti minimi di ordine generale e speciale:

Requisiti generali (art. 80 d.lgs. 50/2016):

- assenza di cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e insussistenza di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione;

Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 3, d.lgs. 50/2016):

- iscrizione al Registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, per le attività e/o prestazioni oggetto dell'appalto;
- essere una Cooperativa Sociale tipo "B", così come definita dall'art. 1, comma 1, lettera b della Legge 381/1991;

Requisiti di capacità tecnico-professionale (art. 83, comma 6, d.lgs. 50/2016):

- impegnare, per lo svolgimento di quanto previsto nella procedura negoziata in oggetto, solo ed esclusivamente personale appartenente alle categorie delle "persone svantaggiate", così come indicato dall'art. 4 della medesima normativa, purché in possesso dei seguenti requisiti :
 - idoneità fisica e psichica allo svolgimento delle attività richieste;
 - conoscenza di base uso strumenti informatici;

Requisito di accreditamento:

Al fine di poter essere invitati alla successiva procedura, gli operatori economici devono risultare riscritti al **Bando MePat " Servizi di portierato, custodia e vigilanza", codice 98341130_5 - Servizi di Custodia e Guardiania di Edifici"** La procedura di iscrizione può essere attivata seguendo le istruzioni indicate al seguente link <http://www.mercurio.provincia.tn.it/areaFornitori/default.asp>.

Art. 7 – Termini di presentazione della manifestazione di interesse

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la propria richiesta di invito al protocollo della Comunità delle Giudicarie, Via P.Gnesotti n. 2, 38079 Tione di Trento (TN), mediante posta elettronica certificata all'indirizzo: **c.giudicarie@legalmail.it**, tassativamente entro il giorno **MERCOLEDÌ' 28 OTTOBRE 2020**

Nell'oggetto della pec deve essere riportata la seguente dicitura: *"Manifestazione di interesse nell'ambito dell'affidamento del servizio di custodia e gestione amministrativa del Centro di Raccolta di Tione e attività di sostituzione del personale del "Progettone".*

La richiesta di invito potrà essere redatta (preferibilmente) sul modello predisposto dalla Comunità delle Giudicarie, che contiene la dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti generali, di capacità tecnico-professionali e di accreditamento (**Modulo manifestazione di interesse**).

Tutta la documentazione deve essere sottoscritta da soggetto munito di idonei poteri di rappresentanza del concorrente, a pena di non ammissione alla fase successiva.

L'istanza, redatta utilizzando il modello allegato, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, recante l'indicazione completa dei dati identificativi dell'operatore economico candidato e l'autodichiarazione di possesso dei requisiti previsti dall'art. 5, dovrà essere corredata, qualora non firmata digitalmente, da copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

Il recapito tempestivo dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non verranno prese in considerazione le richieste pervenute oltre il termine indicato o carenti della suddetta documentazione.

Art. 8 – Criteri e modalità di selezione degli operatori da invitare e procedura di affidamento

L'invito alla procedura negoziata sarà inviato a tutti gli operatori che hanno manifestato interesse in possesso dei requisiti richiesti.

Scaduti i termini per la presentazione delle manifestazioni di interesse, la Stazione appaltante provvederà alla verifica della completezza e idoneità della documentazione prodotta da ciascun operatore economico, eventualmente chiedendone l'integrazione a mezzo pec, assegnando a tal fine un termine perentorio non superiore a 3 giorni.

Dopo 7 giorni dalla data di scadenza del presente avviso e decorso l'eventuale tempo per la ricezione di documentazione integrativa, la Stazione appaltante verificherà che gli operatori economici, che abbiano presentato una manifestazione di interesse completa e idonea, risultino altresì aver completato la procedura di accreditamento al MePat.

Effettuata tale verifica, la Stazione appaltante invierà le lettere d'invito a presentare offerta, con riferimento alla categoria sopra indicata, esclusivamente utilizzando la piattaforma provinciale di E-procurement SAP SRM, accessibile tramite sito internet denominato "Mercurio" al seguente indirizzo <https://www.acquistionline.provincia.tn.it/paginaIntermedia> (V.7)

Art. 9 – Richieste di informazioni

Eventuali richieste di informazioni possono essere inoltrate per iscritto esclusivamente tramite pec al seguente indirizzo : c.giudicarie@legalmail.it e in copia a servizioigieneambientale@pec.comunitadellegiudicarie.it entro e non oltre le ore 12.⁰⁰ del giorno mercoledì 21 ottobre 2020.

Art. 10 – Avvertenze generali

Il presente avviso ha esclusivamente funzione di pubblicità/notizia e NON è vincolate per la Comunità delle Giudicarie. Alla domanda di partecipazione all'indagine di mercato non dovrà essere allegata alcuna offerta economica. La presente indagine è finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata; la manifestazione di interesse da parte di operatori economici non determina l'instaurazione di posizione giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo la Comunità delle Giudicarie che sarà libera di avviare altre procedure e/o sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

I dati degli operatori economici partecipanti alla presente indagine di mercato saranno trattati con mezzi informatici o manuali ai soli fini dello svolgimento dell'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 679/2016. Titolare del trattamento dei dati è la Comunità delle Giudicarie (TN); Responsabile della protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, nella persona del dott. Gianni Festi.

Art. 12 – Organi di eventuale ricorso

Avverso la presente procedura, è ammesso ricorso entro trenta giorni al T.R.G.A. di Trento, nei modi e nei termini previsti dagli articoli 119 e 120 del D.lgs 2 luglio 2010, n. 104.

ALLEGATI : - Computo metrico
- Modulo manifestazione di interesse

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
IGIENE AMBIENTALE**

Dott. Ing. Ivan Maria Castellani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa