



COMUNITA' DELLE GIUDICARIE

Le Comunità di Valle sono enti intermedi tra la Provincia autonoma di Trento ed i Comuni. La Comunità delle Giudicarie si estende per circa un quinto del territorio provinciale, con un'altitudine che varia dai 302 sino ai 3558 m. s.l.m. della Presanella, massiccio che fronteggia le Dolomiti, nel cuore del Parco Naturale Adamello Brenta. Comprende 39 Comuni, a costellare i bacini imbriferi del Sarca e del Chiese.

Prot. n. 007890 / 4.1

Tione di Trento, 09 AGO. 2017

AVVISO DI PROCEDURA RISERVATA AI SENSI DELLA LEGGE 12/03/1999 N. 68

per la presentazione di domande di autocandidatura per una assunzione nominativa a tempo determinato e a tempo parziale a 20 ore settimanali, attraverso percorso di tirocinio di orientamento e di formazione nella figura professionale di OPERATORE DEI SERVIZI AUSILIARI – categoria B livello base

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la deliberazione del Comitato esecutivo n. 65 dd. 04.05.2017, con la quale è stato incaricato il sottoscritto Segretario Generale di procedere agli adempimenti necessari per indire l'avviso di procedura riservata ai sensi della Legge 12/03/1999 n. 68;

Vista la propria determinazione n. 572 dd. 09.08.2017 avente ad oggetto “Esame ed approvazione avviso di procedura riservata ai sensi della Legge 12/03/1999 n. 68 per la presentazione di domande di autocandidatura per una assunzione nominativa a tempo determinato e a tempo parziale 20 ore settimanali, attraverso percorso di tirocinio di orientamento e di formazione nella figura professionale di OPERATORE DEI SERVIZI AUSILIARI – cat. B livello Base”;

RENDE NOTO

che è indetto un avviso di procedura riservata ai sensi della Legge 12/03/1999 n. 68, per la presentazione di domande di autocandidatura per una assunzione nominativa a tempo determinato e a tempo parziale a 20 ore settimanali, attraverso percorso di tirocinio di orientamento e di formazione nella figura professionale di:

FIGURA PROFESSIONALE: OPERATORE DEI SERVIZI AUSILIARI
CATEGORIA: B livello BASE

Mansioni richieste: Apertura sede Comunità anche in orario fuori servizio, sorveglianza, custodia e gestione attrezzature, gestione e cura sale riunioni comprese le attrezzature e strumentazioni, gestione posta, consegna documentazione, rapporto con il pubblico/informazioni/indicazioni. Mansione secondaria: risposte al centralino telefonico in modalità non automatica (in caso di necessità).



Il rapporto di lavoro sarà regolato dal vigente Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del comparto Autonomie Locali – Area non dirigenziale.

Il trattamento economico annuo al lordo delle ritenute di legge per il posto a tempo parziale a 20 ore settimanali, è il seguente:

- stipendio tabellare	Euro	6.753,33
- assegno	Euro	1.120,00
- indennità integrativa speciale	Euro	3.487,52
- elemento distinto della retribuzione	Euro	133,33
- tredicesima mensilità	nella misura di legge	
- assegno per il nucleo familiare, se e in quanto spettante	nella misura di legge	
- altre indennità previste a norma del CCPL 22/09/2008		

Spettano per intero gli assegni per il nucleo familiare, in base alle norme vigenti.

I suddetti emolumenti sono gravati delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

DESTINATARI DELL'AVVISO

I destinatari dell'avviso sono le persone disabili che risultano iscritte nell'apposito elenco provinciale di cui alle deliberazioni della Giunta Provinciale n. 2103 del 28/09/2007, n. 1116 del 15/05/2009 e n. 809 del 26/05/2014, in data antecedente a quella del presente avviso, e quindi alla data del 08 agosto 2017, limitatamente alle seguenti categorie di soggetti:

- persone in possesso di un verbale di invalidità civile, con disabilità rilevate fisiche, con percentuale non inferiore al 67%;
- persone in possesso di un verbale di invalidità civile, in cui siano presenti disabilità psichiche (intellettive e/o mentali), con percentuale di invalidità pari o superiori al 46%;
- persone di cui alla lett. d) del comma 1. dell'art. 1 della Legge (persone invalide di guerra, persone invalide civili di guerra, persone invalide per servizio) con minorazioni ascritte dalla prima alla quarta categoria di cui alle tabelle annesse al testo unico delle norme in materia di pensioni di guerra, approvato con D.P.R. 23/12/1978 n. 915 e ss. mm.;
- invalidi del lavoro.

Non sono ammesse le persone in possesso di una relazione conclusiva in cui sia indicato un percorso formativo propedeutico al collocamento mirato oppure un percorso per situazioni socio-sanitarie complesse.

Le persone interessate possono verificare, prima della presentazione della domanda, presso il Centro per l'Impiego competente l'effettiva iscrizione nell'elenco provinciale.

Il tirocinio potrà avere una durata minima non inferiore a 2 mesi e non superiore a quanto stabilito dalla normativa in materia e verrà stabilita in accordo con l'Agenzia del Lavoro. Al termine del tirocinio verrà fatta una valutazione e qualora la stessa sia ritenuta positiva dall'Amministrazione si provvederà alla stipula del contratto a tempo determinato.

Il numero di posti da ricoprire attraverso l'attivazione di tirocini con scelta nominativa è previsto nella convenzione di programma stipulata ai sensi della L. 68/99 con l'Agenzia del Lavoro ed è pari a n. 1 posto.

REQUISITI GENERALI PER L'ACCESSO ALLA PROCEDURA

Alla procedura possono partecipare coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- ♦ età non inferiore agli anni 18;
- ♦ possesso della patente di guida di categoria B;
- ♦ cittadinanza italiana.

Possono partecipare alla procedura i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ovvero i familiari di cittadini dell'Unione europea, anche se cittadini di Stati terzi, purché sino titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi Terzi purché siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 così come modificato dalla L. 6 agosto 2013 n. 97) in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza (ovvero i motivi del mancato godimento);
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale in oggetto;
- ♦ non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
 - ♦ non essere destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - ♦ idoneità fisica all'impiego (la Comunità delle Giudicarie si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore, in base alla normativa vigente);
 - ♦ diploma di scuola media inferiore;
- i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana o da un traduttore ufficiale, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione;
- ♦ iscrizione all'apposito elenco provinciale di cui alle deliberazioni della Giunta provinciale n. 2013 del 28/09/2007, n. 1116 del 15/05/2009 e n. 809 del 26/05/2014, **in data antecedente a quella della pubblicazione del presente avviso e quindi alla data del 08 agosto 2017**;
 - ♦ immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
 - ♦ per i cittadini soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.

I requisiti suddetti, ad eccezione dell'iscrizione nell'elenco provinciale della L. 68/99, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

A norma dell'art. 1 della Legge 28 marzo 1991 n. 120 si precisa che la condizione di privo della vista, in relazione alle caratteristiche delle funzioni proprie della figura professionale di "OPERATORE DEI SERVIZI AUSILIARI", comporta inidoneità fisica specifica ai posti per i quali è indetta la presente procedura.

La Comunità delle Giudicarie si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti.

DOMANDA DI AMMISSIONE – MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CONTENUTO

Per essere ammessi alla procedura gli aspiranti dovranno far pervenire al Servizio Segreteria della Comunità delle Giudicarie – Via Padre Gnesotti n. 2 – 38079 TIONE DI TRENTO apposita domanda redatta in carta semplice entro e non oltre

le ore 12.00 del giorno 31 agosto 2017

unitamente ai documenti prescritti.

La domanda potrà essere redatta mediante compilazione di un fac-simile allegato al presente avviso e disponibile sul sito Internet: www.comunitadellegiudicarie.it nell'apposita sezione "Bandi, concorsi e selezioni" (www.comunitadellegiudicarie.it/La-Comunita/La-Comunita-informa/Bandi-concorsi-e-selezioni).

La domanda potrà essere consegnata alla Comunità delle Giudicarie con una delle seguenti modalità:

consegna a mano al Protocollo della Comunità delle Giudicarie (Via P.Gnesotti n. 2 – Tione di Trento), durante gli orari di apertura al pubblico degli uffici (*aperto al pubblico nei giorni feriali dal lunedì al giovedì con orario 9.00/12.30 e dalle 14.30/17.00 il venerdì dalle ore 9.00 /12.00*), nel qual caso il Servizio Segreteria, ne rilascerà ricevuta; la data di arrivo della domanda e dei documenti sarà stabilita dal timbro a calendario del Protocollo generale;

- a mezzo posta mediante **Raccomandata con Avviso di Ricevimento**; nel caso di domande spedite con Raccomandata con Avviso di Ricevimento, ai fini dell'ammissione, farà fede il timbro a data e l'ora apposta dall'Ufficio postale accettante;
- a mezzo **e-mail da una casella di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.)**, esclusivamente al seguente indirizzo PEC: c.giudicarie@legalmail.it; la domanda deve essere firmata e scansionata in formato pdf; analogamente devono essere scansionati nello stesso formato ed allegati alla domanda tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla procedura selettiva. Qualora la domanda, in formato pdf, sia illeggibile, l'Amministrazione provvederà all'esclusione del candidato, in quanto la domanda risulterà come non presentata. La spedizione da casella di posta elettronica certificata personale dovrà essere effettuata entro la data e l'ora sopra indicata e la domanda verrà accettata se dalla ricevuta di avvenuta consegna risulterà rispettato il termine di scadenza del presente avviso. Sarà considerata irricevibile la domanda inoltrata all'indirizzo di posta elettronica certificata della Comunità delle Giudicarie qualora l'invio sia effettuato da un indirizzo di posta elettronica normale o da un indirizzo di posta elettronica certificata di cui il candidato non sia personalmente titolare.

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto con lettera raccomandata o mediante fax o P.E.C., gli eventuali cambiamenti di indirizzo o di recapito telefonico avvenuti successivamente alla presentazione della domanda fino a conclusione della procedura selettiva.

L'Amministrazione non avrà responsabilità alcuna qualora il candidato non comunichi quanto sopra né qualora si verifichino disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

La domanda di ammissione alla procedura equivale alla accettazione delle condizioni del presente avviso.

Nella domanda i concorrenti devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. il cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, residenza e codice fiscale;
2. lo stato civile;
3. di essere cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero:
di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea ovvero di esser familiare di cittadino dell'Unione europea, anche se cittadino di Stato terzo, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero di essere cittadino di Paese Terzo titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 così come modificato dalla L. 6 agosto 2013 n. 97) in possesso dei seguenti requisiti:
 - godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza (ovvero i motivi del mancato godimento);
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale in oggetto;
4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. il titolo di studio, la data e la Scuola o l'Istituto presso cui fu conseguito; i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana o da un traduttore ufficiale, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione;
6. di essere iscritti all'apposito elenco provinciale di cui alle deliberazioni della Giunta provinciale n. 2013 del 28/09/2007, n. 1116 del 15/05/2009 e n. 809 del 26/05/2014, in data antecedente a quella della pubblicazione del presente avviso e quindi alla data del 08 agosto 2017;
7. la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i concorrenti soggetti a tale obbligo;
8. le eventuali condanne riportate o l'assenza assoluta di condanne;
9. i procedimenti penali in corso o l'assenza assoluta di procedimenti penali;
10. non essere destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
11. i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
12. l'idoneità fisica all'impiego;
13. di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, per l'assunzione all'impiego presso la Comunità delle Giudicarie;
14. di essere in possesso di patente di guida di categoria B;
15. il Comune di residenza e l'esatto indirizzo, nonché l'eventuale diverso recapito presso il quale devono essere inviate tutte le comunicazioni;
16. l'accettazione incondizionata delle norme previste dal presente avviso.

La domanda dovrà essere firmata dal concorrente, a pena di esclusione; ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione se apposta dal richiedente in presenza del dipendente addetto oppure quando alla domanda, spedita per posta o consegnata da persona diversa dal richiedente, sia allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità del richiedente.

L'art. 65 del D. Lgs. 07/03/2005 n. 82 (codice dell'Amministrazione digitale) disciplina la validità delle istanze e delle dichiarazioni presentate alle Pubbliche Amministrazioni per via telematica, stabilendo che esse sono altresì valide quando l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di posta elettronica certificata di cui all'art. 16bis del D.L. 185/2008 convertito nella Legge 2/2009.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione, ai sensi della Legge 10 aprile 1997 n. 125, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.

Alla domanda devono essere allegati:

- **curriculum vitae**, aggiornato e completo che sarà utilizzato dalla Commissione esaminatrice per la valutazione dell'attitudine e della professionalità del candidato con riferimento alle attività che è chiamato a svolgere;
- **relazione conclusiva** rilasciata dalla Commissione sanitaria integrata costituita ai sensi dell'art. 1 comma 4 della L. 68/99, se posseduta;
- **la fotocopia semplice fronte e retro di un documento d'identità** in corso di validità qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non siano sottoscritte alla presenza di un dipendente addetto a ricevere la documentazione o trasmesse a mezzo P.E.C.

Ai sensi dell'art. 1 della L. 23/08/1988 n. 370 i documenti allegati alla domanda sono esenti dall'imposta sul bollo.

ADEMPIMENTI PER L'ASSUNZIONE ATTRAVERSO IL PERCORSO DI TIROCINIO

L'assunzione nominativa attraverso il percorso di tirocinio, è subordinata alla verifica del possesso di tutti i requisiti previsti per l'accesso all'impiego presso la Comunità delle Giudicarie riportati nel presente avviso.

L'assunzione, la presa di servizio e tutto quanto concerne il rapporto di lavoro sono disciplinati dal Contratto Collettivo di Lavoro vigente nel tempo.

MODIFICA DELLA PROCEDURA

La Comunità delle Giudicarie si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura. In caso di modifica delle necessità derivante da fattori non preventivabili, di sospendere o revocare la procedura stessa qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. L'espletamento della procedura e l'assunzione in servizio potranno essere temporaneamente sospese o comunque rimandate in relazione alla presenza di norme che stabiliscono il blocco delle assunzioni, ancorché con la previsione dell'eccezionale possibilità di deroga.

Con la partecipazione alla procedura è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso, nonché di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale della Comunità delle Giudicarie.

MODALITA' PER L'INDIVIDUAZIONE DEL CANDIDATO IDONEO ALL'ASSUNZIONE NOMINATIVA

Per l'individuazione del candidato idoneo all'assunzione nominativa un'apposita Commissione provvederà all'esame dei curriculum presentati ai fini della valutazione delle attitudini e delle professionalità dei candidati, con riferimento alle mansioni richieste.

Verrà effettuato un colloquio che ha come obiettivo quello di verificare le attitudini individuali e la conoscenza delle nozioni di base relative alle mansioni richieste.

Al termine del colloquio la Commissione predisporrà un giudizio sintetico rispetto alla valutazione dei singoli candidati con l'indicazione del candidato idoneo all'assunzione nominativa attraverso il percorso di tirocinio.

DOCUMENTI DA PRODURRE IN CASO DI ASSUNZIONE

Il concorrente al quale spetta la nomina sarà invitato dall'amministrazione della Comunità a presentare entro il termine di trenta giorni dalla comunicazione la dichiarazione di accettazione della nomina.

Dovrà inoltre presentare l'autocertificazione relativamente a:

- 1) cittadinanza;
- 2) godimento dei diritti politici;
- 3) titolo di studio richiesto per l'ammissione;
- 4) stato di famiglia;
- 5) posizione in ordine agli obblighi militari (per i concorrenti di sesso maschile)
- 6) eventuale servizio di ruolo svolto presso amministrazioni statali o enti pubblici.

La mancata presentazione nel termine prescritto anche di uno solo dei documenti obbligatori sopra indicati, produce nel pieno diritto la decadenza dalla nomina.

Il rapporto di lavoro si costituirà all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro contestualmente all'assunzione del servizio che dovrà avvenire entro il termine indicato nella definitiva partecipazione di nomina, sotto pena di decadenza.

L'assunzione avverrà dopo il percorso di tirocinio con esito positivo.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 18 comma 2 del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Comunità delle Giudicarie per la finalità di gestione del concorso e potranno essere trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati, ai sensi del D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 2/L e del vigente Regolamento organico del personale dipendente, è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso pubblico.

Il trattamento riguarda anche i dati sensibili e giudiziari, ai sensi dei citati D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 2/L e del vigente Regolamento organico del personale dipendente.

L'interessato gode di tutti i diritti di cui all'articolo 7 del decreto legislativo stesso, tra i quali il diritto di accedere ai dati che lo riguardano nonché di rettifica, aggiornamento o cancellazione di dati erranei o incompleti o raccolti in modo non conforme alla legge. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti della Comunità delle Giudicarie, titolare del trattamento. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridica-economica del candidato ovvero agli altri concorrenti secondo le modalità stabilite per il diritto di accesso agli atti nell'ambito dell'ordinamento della Comunità.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle disposizioni contenute nel Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento del personale nei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale 1 febbraio 2005 n. 2/L, nel Regolamento organico del personale dipendente e nel Regolamento per le procedure di assunzione del personale dipendente.

Per eventuali chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio Segreteria e Istruzione della Comunità (telefono numero 0465/339555).



IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Michele Carboni

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Michele Carboni".

Spazio riservato all'Ufficio

IN CARTA LIBERA
(Legge 23.08.1988 n. 370)

**ALLA
COMUNITA' DELLE GIUDICARIE
Servizio Segreteria e Istruzione
Via Padre Gnesotti n. 2
38079 TIONE DI TRENTO (TN)**

**DOMANDA DI AUTOCANDIDATURA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA RISERVATA
AI SENSI DELLA LEGGE 12/03/1999 N. 68, PER UNA ASSUNZIONE NOMINATIVA A TEMPO
DETERMINATO E A TEMPO PARZIALE A 20 ORE SETT.LI, ATTRAVERSO PERCORSO DI
TIROCINIO DI ORIENTAMENTO E DI FORMAZIONE NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI
OPERATORE DEI SERVIZI AUSILIARI - CATEGORIA B LIVELLO BASE**

E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E/O DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

(Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 dd. 28/12/2000)

Resa e sottoscritta da persona maggiorenne che è già a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dal D.P.R. 445/2000 sono puniti ai sensi del codice penale (artt. 476 e ss. C.p.) e delle leggi speciali in materia.

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

presa visione dell'avviso prot. _____ di data _____ di procedura riservata ai sensi della Legge 12/03/1999 n. 68, per la presentazione di domande di autocandidatura per una assunzione nominativa a tempo determinato e a tempo parziale a 20 ore sett.li, attraverso percorso di tirocinio di orientamento e di formazione nella figura professionale di OPERATORE DEI SERVIZI AUSILIARI - categoria B livello BASE

CHIEDE

di poter partecipare alla procedura stessa.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 (autocertificazione)

DICHIARA

1. ☐ di essere nato/a a _____ il _____
e di essere residente a _____ prov (____) cap _____
via/fraz./piazza _____ n. _____
codice fiscale _____
2. ☐ di essere di stato civile: celibe ☐ nubile ☐ coniugat_ ☐ vedov_ ☐ divorziat_ ☐ separat_
e di avere n ____ figli fiscalmente a carico

3. ☐ di essere cittadino/a italiano/a

☐ oppure di essere cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (indicare il nome dello Stato) _____

e

- ☐ di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza
- ☐ di non godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza per i seguenti motivi _____
- ☐ di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica
- ☐ di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale in oggetto;

☐ oppure di essere familiare di cittadino/a dell'Unione Europea, anche se cittadino/a di Stato terzo

☐ titolare del diritto di soggiorno

o

☐ titolare del diritto di soggiorno permanente

e

- ☐ di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza
- ☐ di non godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza per i seguenti motivi _____
- ☐ di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica
- ☐ di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale in oggetto;

☐ oppure di essere cittadino/a di Paesi Terzi

☐ titolare del diritto di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo

o

☐ titolare dello status di rifugiato

o

☐ titolare dello status di protezione sussidiaria

e

- ☐ di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza
- ☐ di non godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza per i seguenti motivi _____
- ☐ di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica
- ☐ di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale in oggetto;

4. di essere:

☐ iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____

☐ **ovvero** di non essere iscritto/a per i seguenti motivi: _____

5. ☐ di esser in possesso, come richiesto dall'avviso, di diploma di scuola media inferiore conseguito presso _____ sito in _____ il _____ ;

6. ☐ di essere iscritto all'apposito elenco provinciale di cui alle deliberazioni della Giunta Provinciale n. 2103 del 28/09/2007, n. 1116 del 15/05/2009 e n. 809 del 26/05/2014, in data antecedente alla pubblicazione del presente avviso e quindi alla data del 08.08.2017, limitatamente alle seguenti categorie di soggetti:

- persone in possesso di un verbale di invalidità civile, con disabilità rilevate fisiche, con percentuale non inferiore al 67%;
- persone in possesso di un verbale di invalidità civile, in cui siano presenti disabilità psichiche (intellettive e/o mentali), con percentuale di invalidità pari o superiori al 46%;
- persone di cui alla lett. d) del comma 1. dell'art. 1 della Legge (persone invalide di guerra, persone invalide civili di guerra, persone invalide per servizio) con minorazioni ascritte dalla prima alla quarta categoria di cui alle tabelle annesse al testo unico delle norme in materia di pensioni di guerra, approvato con D.P.R. 23/12/1978 n. 915 e ss. mm.;
- invalidi del lavoro.

7. di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi di leva: _____

8. ☐ di non aver riportato condanne penali

☐ ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali _____

9. ☐ di non avere procedimenti penali in corso

☐ ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____

10. ☐ non essere destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

11. di aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni (*indicare le cause di risoluzione del contratto*):

Datore di lavoro	Dal	Al	Figura Prof.le/Categoria/ Livello	Cause di risoluzione

12. ☐ di essere fisicamente idoneo alle mansioni da svolgere;

13. ☐ di non essere nelle situazioni di incompatibilità previste dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ad assumere l'impiego alle dipendenze della Comunità delle Giudicarie ovvero di trovarsi nella seguente posizione di incompatibilità _____

14. ☐ di essere in possesso di patente di guida di categoria B;

15. Dichiaro di voler ricevere ogni comunicazione relativa alla presente domanda al seguente recapito:

COGNOME E NOME _____

VIA _____ N. _____

COMUNE _____ PROV. _____

C.A.P. _____ TEL. _____ CELL. _____

E.MAIL. _____

INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) _____

di impegnarsi a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo, fino all'esaurimento della procedura, mediante lettera raccomandata A/R, PEC o mediante fax, riconoscendo che la Comunità delle Giudicarie non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Dichiara di essere consapevole del fatto che:

- i requisiti, a eccezione dell'iscrizione nell'elenco provinciale di cui alla L.68/99, devono sussistere sia al momento della data di scadenza del termine per la presentazione della domanda che a quello dell'assunzione e che, pertanto, è obbligato a comunicare, tempestivamente, all'Amministrazione ogni modifica relativa alla presente dichiarazione.
- la domanda di ammissione alla procedura equivale all'accettazione delle condizioni dell'avviso e di tutte le norme contenute nel vigente Regolamento Organico e Regolamento delle Procedure di assunzione del Personale Dipendente della Comunità delle Giudicarie.

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze penali previste per attestazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che le notizie fornite con la presente domanda sono complete e veritiere.

Con riferimento al D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, sulla tutela della Privacy, il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che i dati forniti verranno utilizzati al fine dell'espletamento della presente procedura e dell'eventuale rapporto di impiego che ne dovesse seguire. Il conferimento degli stessi è obbligatorio e la relativa opposizione comporterebbe l'impossibilità da parte dell'Amministrazione a rispondere all'istanza del sottoscritto/a.

I dati forniti saranno trattati dal Servizio Personale della Comunità delle Giudicarie – Via Padre Gnesotti n. 2, Tione di Trento, e saranno comunicati, limitatamente alle informazioni strettamente necessarie, ai soggetti pubblici che intervengono nell'effettuazione dell'avviso in argomento.

Il/la sottoscritto/a è a conoscenza del suo diritto, anche a mezzo terza persona fisica o associazione cui abbia conferito delega o procura, di conoscere i dati che riguardano gli interventi stessi ed intervenire circa il loro trattamento (ottenendo ad esempio, la cancellazione, l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei dati, potendo opporsi in tutto o in parte al trattamento degli stessi).

Il Titolare del trattamento dei dati è la Comunità delle Giudicarie; il Responsabile del Trattamento è la dipendente Molinari Giuliana Collaboratore Amministrativo.

Luogo e data _____ **Firma** _____

Allegata alla domanda:

- ☐ curriculum vitae
- ☐ relazione conclusiva rilasciata dalla Commissione sanitaria integrata costituita ai sensi dell'art. 1 comma 4 legge 68/1999, se posseduta
- ☐ fotocopia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità

=====

RISERVATO ALL'UFFICIO:

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la presente dichiarazione è stata.

- ☐ sottoscritta in presenza dell'addetto a ricevere la domanda;
- ☐ già sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica, non autentica, di un documento di riconoscimento del sottoscrittore.
