

INFORMAZIONI PERSONALI

Ketty Pellizzari


 Via Giuseppe Papaleoni, 6 – 38091 Valdaone


Sesso Femminile | Data di nascita 05/08/1973 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 1 aprile 2013: Consorzio B.I.M. del Chiese – funzionario amministrativo - (dipendente a tempo indeterminato – categoria D livello base).

Da 1 gennaio 2011 in comando presso il Consorzio B.I.M. del Chiese.

Principali attività e responsabilità:

- Attività di segreteria
- Gestione delle procedure amministrative dell'ente, in particolare relative alla concessione contributiva

Da 23 aprile 2010 Università degli Studi di Trento – funzionario amministrativo – responsabile ufficio - (dipendente a tempo indeterminato – categoria D4).

Dal novembre 2003 a novembre 2010: Sostituto dell'Ufficiale Rogante dell'Università degli Studi di Trento.

Da 11 dicembre 2001: Università degli Studi di Trento – funzionario amministrativo - (dipendente a tempo indeterminato – categoria D3).

Principali attività e responsabilità:

- Gestione di procedure di gara relative ad appalti di servizi, forniture e lavori pubblici di importo superiore alle soglie stabilite dalla normativa comunitaria.
- Gestione della procedura amministrativa per il rilascio delle autorizzazioni al subappalto
- Consulenza normativa in materia di appalti, subappalti e spese in economia e contrattualistica pubblica.

Da aprile 2000 a dicembre 2001: Università degli Studi di Trento - contratto di collaborazione coordinata e continuativa

settembre 2000 – dicembre 2001

assistente di direzione presso la Direzione Generale

- attività di segreteria
- supporto al Direttore Generale nella predisposizione di relazioni per richieste di finanziamenti esterni e per la rendicontazione delle attività svolte

aprile 2000 – settembre 2000

supporto all'Ufficio Organi Collegiali nell'organizzazione delle elezioni studentesche e nella redazione dei verbali delle sedute degli organi collegiali dell'Ateneo

Anni 2000 e 2001: Codocenza per i corsi di formazione FSE in materie informatiche presso l'Istituto "M. Curie" di Pergine Valsugana (TN) e presso l'Istituto "A. Pozzo" di Trento.

Durante gli studi universitari: attività lavorativa part-time (baby-sitter, contratti di lavoro occasionale per inserimento dati)

Attività o settore Pubblica Amministrazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

22 marzo 2001: Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Trento (tesi di laurea: "L'autorità per l'energia elettrica e il gas").

luglio 1992: Maturità Linguistica conseguita presso il Liceo scientifico a indirizzo linguistico L. da Vinci di Trento

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1	B1	B1	A2	A2
tedesco	A1	A2	A1	A1	A1
francese	A1	A2	A1	A1	A1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative

Buone capacità di ascolto, comprensione delle problematiche e soluzione delle esigenze riferite all'utenza. Senso di responsabilità, Buone capacità di comunicazione e di mediazione acquisite grazie all'esperienza lavorativa.

Competenze organizzative e gestionali

Buone capacità di interazione e coordinamento e gestione di risorse umane, buone capacità di problem solving,, capacità di lavorare in team e in situazione di emergenza.

Competenze professionali

Capacità professionali acquisite negli anni in relazione alle procedure amministrative attraverso l'esperienza lavorativa e la formazione del personale.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente base

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Utilizzo del personal computer in ambiente Windows, capacità di utilizzo dei principali programmi Office e dei browser di navigazione e di posta elettronica..

Altre competenze

Da maggio 2015: Sindaco del Comune di Valdaone.
 Da ottobre 2015: Consigliere della Comunità delle Giudicarie
 Da maggio 2016: Vicepresidente della Geas S.p.A.
 Da maggio 2010 al 31 dicembre 2014: Vicesindaco del Comune di Daone

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

