

**COMUNITA' DELLE GIUDICARIE
TIONE DI TRENTO**

**AVVISO SELEZIONE PUBBLICA
PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE
A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI
ASSISTENTE SOCIALE
CATEGORIA D - livello BASE – Pos. Retributiva 1^**

IL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE

VISTO il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento del personale nei comuni della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 2/L;

VISTO l'articolo 8 della Legge provinciale 27.12.2010 n. 27;

VISTO il Protocollo d'intesa della Finanza Locale 2011;

VISTA la deliberazione della Giunta Provinciale n. 477 dd. 05.03.2010 avente per oggetto: "Indicazioni per l'assegnazione delle risorse finanziarie di parte corrente per il 2010 ai Comprensori ed alle Comunità, in attuazione della deliberazione n. 2560 di data 23.10.2009. Indicazioni in materia di personale, in attuazione della deliberazione n. 2559 di data 23.10.2009";

VISTA la deliberazione della Giunta della Comunità n. 88 di data 14.06.2011, dichiarata per l'urgenza immediatamente eseguibile, con la quale è stato incaricato il sottoscritto Segretario Generale reggente di procedere agli adempimenti necessari per indire l'avviso pubblico per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione temporanea contrattuale con qualifica di Assistente Sociale – cat. D – livello Base – 1^ posiz.retrib.;

VISTA la propria determinazione n. 538 dd. 13 luglio 2011 avente ad oggetto "Pubblica selezione per soli esami per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione a tempo determinato di personale temporaneo contrattuale con la qualifica di Assistente Sociale – CAT. D – livello BASE – Pos. Retributiva 1^";

TENUTE PRESENTI le disposizioni di cui alla Legge 12.03.1999 n. 68 e successive modificazioni ed integrazioni "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";

VISTI gli artt. 5 e 6 del T.U. delle LL.RR. sull'Ordinamento del personale nei Comuni della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 2/L;

VISTO il vigente Regolamento Organico del Personale dipendente, il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro dd. 20.10.2003 e gli Accordi di Settore sottoscritti in data 21.12.2001 e 22.09.2008;

rende noto

che è indetta una pubblica selezione per soli esami per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione di personale temporaneo contrattuale, sia con orario a tempo pieno, che con orario a tempo parziale, in qualità di:

ASSISTENTE SOCIALE categoria D livello BASE, 1^ posizione retributiva.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente.

Il trattamento economico al lordo delle trattenute di legge annesso alla figura professionale di Assistente Sociale – categoria D base, 1^ posizione economica, sarà il seguente:

✓ stipendio annuo iniziale:	€ 16.248,00
✓ assegno annuo:	€ 3.360,00
✓ indennità integrativa speciale	€ 6.545,04
✓ tredicesima mensilità	nella misura di legge
✓ assegno nucleo familiare	se ed in quanto spettante nella misura di legge
✓ retribuzione accessoria	come da CCPL

Lo stipendio e gli assegni suddetti sono gravati delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Sono ammessi alla selezione i candidati che, a norma delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. età non inferiore agli anni 18;
2. cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
3. godimento dei diritti civili e politici. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea: godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
4. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
5. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
6. immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
7. idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti o imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio;
8. regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari per gli aspiranti di sesso maschile;
9. per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea: adeguata conoscenza della lingua italiana;
10. possesso dei seguenti titoli:
 - **LAUREA TRIENNALE IN SERVIZIO SOCIALE O DIPLOMA ABILITANTE ALLA PROFESSIONE PREVISTO DALLA VIGENTE LEGISLAZIONE**
11. abilitazione alla professione;
12. patente di guida categoria b o superiore.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

In relazione alla specialità ed alle mansioni della figura professionale di assistente sociale, si precisa che, ai sensi della Legge 28.03.1991 n. 120, non possono essere ammessi alla procedura selettiva in parola gli aspiranti privi della vista, essendo la medesima un requisito indispensabile allo svolgimento del servizio.

L'espletamento del presente avviso sarà attuato nel pieno rispetto delle norme contenute nella Legge 12.03.1999, n. 68.

MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione, redatta in carta libera ai sensi dell'art. 1 della Legge 23 agosto 1988 n. 370, e firmata dall'aspirante, dovrà pervenire al Servizio Assistenza della Comunità delle Giudicarie – Via Padre Gnesotti n. 2 – 38079 TIONE DI TRENTO, entro le

le ore 12.00 del giorno 12 agosto 2011

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e, pertanto, non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non siano corredate dai documenti e dalle dichiarazioni richiesti dal presente avviso.

La domanda e la documentazione allegata potrà essere consegnata a mano (nel qual caso la Comunità ne rilascerà ricevuta), oppure spedita mediante raccomandata con Avviso di Ricevimento; non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda.

Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo Raccomandata con Avviso di Ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fanno fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non avrà responsabilità alcuna qualora il candidato non comunichi e/o dichiari quanto richiesto dal presente avviso né qualora si verificano disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Gli aspiranti devono dichiarare nella domanda, sotto la propria personale responsabilità, contestualmente alla domanda di partecipazione, e pertanto sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del Testo Unico della documentazione amministrativa, approvato con D.P.R. 445/2000, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, quanto segue:

1. le complete generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale) con la precisa indicazione della residenza, del domicilio e del numero telefonico;
2. il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato appartenente all'Unione Europea;
3. il godimento dei diritti civili e politici (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea: il godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o provenienza);
4. il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
5. Il titolo di studio posseduto con indicazione della valutazione riportata.
I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero e i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano;
6. le eventuali condanne riportate ed i procedimenti penali in corso o l'assenza assoluta di condanne e procedimenti penali;
7. l'idoneità fisica all'impiego, con esenzione da difetti o imperfezioni che possano influire allo svolgimento delle mansioni previste proprie del posto da ricoprire.

8. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
9. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
10. l'iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali;
11. i titoli di precedenza e preferenza ai sensi dell'art. 5, comma 4 del D.P.R. 9.05.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;
12. Il possesso della patente di categoria B (o superiore);
13. il preciso recapito al quale dovranno essere trasmesse eventuali comunicazioni ai fini del concorso (anche diverso dal domicilio). Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto con lettera raccomandata, gli eventuali cambiamenti di indirizzo o di recapito telefonico avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata del concorso;
14. l'accettazione incondizionata delle norme e condizioni contenute nel presente avviso pubblico.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno altresì dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti ed i titoli prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.

Dovranno essere rese note, con lettera raccomandata, le variazioni che si verificheranno fino all'esaurimento della pubblica selezione.

Prima dell'assunzione dovrà essere presentata l'Iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali ai sensi della Legge 23.03.1993 n. 84 artt. 2 e 3.

La domanda deve essere **sottoscritta, a pena di esclusione**, dall'aspirante, che vi provvederà in forma leggibile e per esteso, senza autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, allegando fotocopia avanti e retro di un documento d'identità in corso di validità ovvero firmando in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione.

L'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive mediante l'acquisizione d'ufficio della relativa documentazione.

I candidati che rendessero dichiarazioni non rispondenti a verità, relative al possesso dei requisiti fondamentali per la partecipazione alla pubblica selezione, verranno esclusi dalla selezione e cancellati dalla graduatoria, qualora già redatta, fermo restando l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

La presentazione della domanda di ammissione alla selezione costituisce accettazione di tutte le condizioni previste dal presente bando.

La nomina del vincitore della selezione sarà disposta, previa verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti per il posto, in base alla graduatoria di merito formata dalla Commissione giudicatrice ed approvata dall'organo competente. Per essere ammessi a sostenere la prova d'esame.

In caso di nomina il concorrente dovrà produrre la documentazione necessaria per l'assunzione nel termine di 30 giorni dal momento della richiesta.

La graduatoria degli idonei potrà essere utilizzata per tre anni, dalla data di approvazione della graduatoria stessa.

PROGRAMMA D'ESAME

I candidati ammessi alla selezione saranno sottoposti alla prova d'esame, che consisterà in una prova orale di cui al programma di seguito riportato:

- Principi, tecniche e metodi del Servizio Sociale.
- Organizzazione dei servizi socio-assistenziali nella Provincia di Trento
- Legislazione socio-assistenziale sanitaria e ordinamento dei Comuni nella Regione Trentino Alto Adige.
- Nozioni di diritto penale (limitatamente alle materie di competenza del Servizio Sociale) e civile (con particolare riferimento al diritto di famiglia).
- Elementi di amministrazione dei servizi sociali.
- Norme deontologiche per l'esercizio della professione di assistente sociale.
- Diritti e doveri del dipendente pubblico.

La mancata partecipazione alla prova d'esame comporta l'esclusione dalla selezione. Alla prova i concorrenti dovranno presentarsi nei tempi stabiliti nella lettera d'invito a pena di esclusione.

Per essere ammessi a sostenere la prova d'esame i concorrenti dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento (rilasciato da una pubblica amministrazione) in corso di validità.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali approvato con D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comprensorio delle Giudicarie, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente alla conclusione della selezione, per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo, o per l'utilizzo della graduatoria di selezione presso altri enti pubblici. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico – economica del candidato e potranno essere oggetto di pubblicazione in base ai principi sulla trasparenza dell'azione amministrativa comunale.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato al Servizio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

L'interessato gode dei diritti di cui agli artt. 7, 8 e 9 del citato D.Lgs. tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari tra i quali il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opposizione, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.

RICHIAMI NORMATIVI ED INFORMAZIONI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, prorogare, riaprire il presente avviso di selezione, in presenza di motivi di pubblico interesse, dandone immediata comunicazione a ciascun concorrente.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle disposizioni contenute nell'Ordinamento del Personale nei Comuni della Regione Trentino – Alto Adige, di cui al D.P.Reg. 01.02.2005, n. 2/L, nel C.C.P.L. di data 20.10.2003 e nel vigente Regolamento Organico del Personale Dipendente e norme ivi richiamate.

Per chiarimenti e spiegazioni, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Assistenza della Comunità delle Giudicarie (Tel. 0465/339526)

Tione di Trento, 13 luglio 2011

IL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE
dott. Fabio Sponga